



расшифровка подписи

Директор МБОУ Каргасокской средней общеобразовательной
школы – интерната №1

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ НА 2024-2025 учебный год

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1",** Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

План работы школьной библиотеки на 2024-2025 учебный год

Миссия библиотеки

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

Целью работы школьной библиотеки является: информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

Задачи библиотеки:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки

1. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1", Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

2. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. **Культурная.** Библиотека организывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- выставочная работа,
- обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка внеклассных и общешкольных мероприятий;
- др.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:

1. Работа с библиотечным фондом учебной литературы.

- диагностика обеспеченности учащихся
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- запись в книгу суммарного учета
- инвентаризация
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА:

1. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
2. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
3. Знакомство с расстановкой фонда.
4. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
5. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Обучение носителями информации, поиску, отбору
3. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
4. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
5. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы,
- беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

1. Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ В НОВОМ УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Формирование и обновление библиотечного фонда в соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами.
2. Способствование развитию самосознания учащихся, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.
3. Формирование правовой культуры учащихся, нравственных ценностей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

4. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного освоения учебных программ, расширение читательского интереса.

5. Успешная реализация инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.

6. Широкое использование в библиотечной деятельности информационно-коммуникативных технологий.

2. Работа с фондом художественной литературы

➤ Обеспечение свободного доступа.

➤ Выдача изданий читателям.

➤ Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.

➤ Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.

➤ Ведение работы по сохранности фонда.

➤ Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Гук К.В.
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2024– 2025 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2024– 2025 учебный год	Май, август, сентябрь	Гук К.В.
4	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Гук К.В.
6	Прием и выдача учебников (по графику)	Май Август	Гук К.В. Ермолова М.Г.
7	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Гук К.В.
8	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг	1 раз в месяц	Ермолова М.Г. Гук К.В.
Работа с педагогическим коллективом			

Документ подписан электронной подписью

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года	Гук К.В.
2.	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Гук К.В. Ермолова М.Г.
Создание фирменного стиля:			
1.	Эстетическое оформление библиотеки	Постоянно	Ермолова М.Г.
Реклама о деятельности библиотеки			
1.	Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года	Ермолова М.Г.
2.	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	Ермолова М.Г.

Профессиональное развитие

	Содержание работы	Срок исполнения	ответственные
1.	Анализ работы библиотеки за 2024- 2025 учебный год.	Май-июнь	Гук К.В.
2.	План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.	Май	Гук К.В.
3.	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Методические дни	Гук К.В.
4.	Взаимодействие с библиотеками района.	Постоянно	Гук К.В.

Работа с читателями

	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Обслуживание читателей на абонементе	Постоянно	Ермолова М.Г.

документ подписан электронной подписью

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Ермолова М.Г.
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	Постоянно	Ермолова М.Г.
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах	По мере поступления	Ермолова М.Г.
5.	Выставки книг по творчеству детских писателей и поэтов.	по плану	Ермолова М.Г.
6.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в месяц	Ермолова М.Г.
7.	Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь	Ермолова М.Г.

Массовая работа

Сентябрь

1. Посвящение в читатели. Знакомство с библиотекой 1 кл.
2. Выборы в библиотечный актив (начальные классы)
3. Проверка учебников с библиотечным активом.
4. «Эти книги знают все»-библиотечный урок по сказкам.

Октябрь

1. Книжная выставка «Международный день учителя»
2. Фото выставка ко дню учителя «Галерея школьных россиянок школы №1» (фото ребенка с учителем)
3. Мероприятие по сказкам К. Чуковского (начальные классы)
4. Подари детский журнал школьной библиотеке

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

Ноябрь

1. Книжная выставка к празднику «День народного единства»
2. Книжная выставка к празднику «День согласия и примирения»
3. Проверка учебников с библиотечным активом.
4. Заклей-полечи книгу и учебник «Книжкина больница»
5. Книжная выставка «День матери в России»

Декабрь

1. Книжная выставка «День конституции»
2. Мероприятие «Словарь-это вселенная в алфавитном порядке» 4-5 классы
3. Книжная выставка «Словари это целая планета знаний»
4. Знакомство со словарями и энциклопедиями 5-6 классы
5. Подари детский журнал школьной библиотеке
- 6.

Январь

1. Проверка учебников с библиотечным активом.
2. Конкурс рисунков «По сказочным тропинкам» (по мотивам сказок)-выставка рисунков
3. Заклей-полечи книгу и учебник «Книжкина больница»
4. Мероприятие ко дню рождения А. Гайдара «Чук и Гек»- читаем Гайдара вместе
5. Работа клуба «Читайка»
6. Акция-Подари книгу школьной библиотеке.

Февраль

1. Книжная выставка «Десять любимых книг»
2. Заклей-полечи книгу и учебник «Книжкина больница»
3. Книжная выставка «Отзывы о прочитанных книгах»-Выставка рисунков «Мои любимые книги»
4. Книжная выставка ко дню памяти великого русского поэта А.С. Пушкина «Сказки А.С. Пушкина»
5. Книжная выставка ко дню Защитников Отечества «Верность долгу» «Есть такая профессия – Родину защищать»
6. Книжная выставка к 21 февраля «Международный день родного языка»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

7. Мероприятие «Русский язык-язык мира и добра»
8. Подари детский журнал школьной библиотеке
- 9.

Март

1. Книжная выставка к 8 марта «Мы славим женщину»
2. Проверка учебников с библиотечным активом.
3. Фото выставка к 8 марта «Ярче всех бриллиантов в мире.....Женщина» Фото мамы.
4. Книжная выставка на все случаи жизни о мудрости женщины «Ваше величество, женщина» (афоризмы по высказыванию философов)
5. Мероприятие по сказкам Андерсена «Снежная королева»

Апрель

1. Проверка учебников с библиотечным активом.
2. Заклей-полечи книгу и учебник «Книжкина больница»
3. Книжная выставка ко дню космонавтики «Мчатся ракеты к дальним мирам»
4. Мероприятие «Мой путь к звездам» (о Гагарине) 1 классы
5. Мероприятие П. Ершова «Конек горбунок»
6. Подари детский журнал школьной библиотеке

Май

1. Проверка учебников с библиотечным активом.
2. Заклей-полечи книгу и учебник «Книжкина больница»
3. Выставка рисунков «Правнуки славной победы»
4. Конкурс чтецов «Нам 41 не забыть, нам 45 надо славить» (стихотворение о Великой отечественной войне)-4 классы
5. Мероприятие по сказке Ю. Олеша «Три толстяка»
6. Подари детский журнал школьной библиотеке

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

Юбилеи книг 2024-2025 году

В базовый перечень юбиларов входят следующие произведения для детей и взрослых. Их включают как массовые мероприятия в план работы библиотеки на 2024-2025 год по месяцам.

2024 год

Литературные сочинения из списка отпразднуют юбилейную дату от 200 до 100 лет. **Они написаны авторами различных стран:**

1. «Снежная королева» (сказка Г. Андерсена, Королевство Дания).
2. «Муму» (проза И. Тургенева, Российская империя — РИ).
3. «Обломов» (роман И. Гончарова, РИ).
4. «Гроза» (пьеса А. Островского, РИ).
5. «Железная дорога» (поэма Н. Некрасова, РИ).
6. «Война и мир» (роман Л. Толстого, РИ).
7. «Братья Карамазовы» (последний роман Ф. Достоевского, РИ).
8. «Книга джунглей» (сборник рассказов Р. Киплинга, Англия).
9. «Дама с собачкой» (рассказ А. Чехова, РСФСР).
10. «Мартин Иден» (роман Д. Лондона, США).
11. «Тарзан, приемыш обезьян» (роман Э. Берроуза, США).
12. «Крокодил» (сказка в стихах К. Чуковского, РСФСР).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

2025 год

В грядущем году будет отмечаться столетие следующей общеизвестной литературы, написанной преимущественно прозаиками и поэтами РФ в разное историческое время:

- «Бармалей» — К. Чуковским;
- «Крысолов» — М. Цветаевой;
- «Мятеж» — Д. Фурмановым;
- «Дело Артамоновых» — М. Горьким;
- «Голова профессора Доуэля» — А. Беляевым;
- «Собачье сердце», «Дни Турбиных», «Зойкина квартира» — М. Булгаковым;
- «Дело корнета Елагина» — И. Буниным;
- «Донские рассказы» — М. Шолоховым.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАРГАСОКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1"**, Кондратьева Елена Михайловна, Директор

24.02.25 09:18 (MSK)

Сертификат 8F4BE456D64DFE4F18EC0F73792ED8283C0BB5F7
Действует с 14.06.24 по 07.09.25